**Муниципальное общеобразовательное учреждение**

**«Чапаевская  средняя общеобразовательная школа»**

|  |  |
| --- | --- |
| Принято на заседании  Педагогического совета протокол  № от | **УТВЕРЖДАЮ**  Директор МКОУ  «Чапаевская  СОШ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   / Садманова Е.Н./  Приказ № от |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о работе с одаренными детьми**

**1.Общие положения**

1. Одаренность - это системное, развивающееся в течение жизни качество психики, которое определяет возможность достижения человеком более высоких, незаурядных результатов в одном или нескольких видах деятельности по сравнению с другими людьми. Одаренный ребенок — это ребенок, который выделяется яркими, очевидными, иногда выдающимися достижениями (или имеет внутренние предпосылки для таких достижений) в том или ином виде деятельности.
2. Настоящее положение регламентирует работу с одаренными детьми в школе.
3. Положение о работе с одаренными детьми  принимается решением Совета ОО Муниципальным казенным общеобразовательным учреждением Чапаевской средней общеобразовательной школой (далее – МКОУ Чапаевская СОШ ), утверждается и вводится в действие приказом директора школы. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся в том же порядке.
4. Цель работы: создание условий для оптимального развития детей.
5. Задачи:

* Выявление одаренных детей с использованием различных диагностик.
* Использование на уроке дифференциации на основе индивидуальных особенностей детей.
* Отбор средств обучения, способствующих развитию самостоятельности мышления, инициативности и научно-исследовательских навыков, творчества в урочной и внеурочной деятельности.
* Организация разнообразной внеурочной и внешкольной деятельности.
* Развитие у одаренных детей качественно высокого уровня представлений о картине мира, основанных на общечеловеческих ценностях.

1.6.  Принципы работы с одаренными детьми:

* Индивидуализация обучения (наличие индивидуального плана обучения обучающихся – высший уровень).
* Принцип опережающего обучения.
* Принцип комфортности в любой деятельности.
* Принцип разнообразия предлагаемых возможностей для реализации способностей обучающихся.
* Возрастание роли внеурочной деятельности.
* Принцип развивающего обучения.
* Принцип добровольности.

1.7.  Участниками реализации данного положения являются:

* Администрация школы (директор, заместители).
* Председатели Методических объединений учителей.
* Учителя-предметники.
* Классные руководители.
* Педагоги дополнительного образования детей.
* Специалисты Службы психолого-педагогического сопровождения МКОУ «Чапаевская СОШ»
* - Родители (законные представители) обучающихся.

1.8. Работа может быть организована как индивидуально, так и в группах.

1.9. Работа с одаренными учащимися начинается с 1 сентября текущего года и заканчивается вместе с окончанием учебно-воспитательного процесса в ОО.

1.10. Работа с детьми, имеющими ярко выраженные способности, проводится в форме кружков, предметных олимпиад, предметных недель, турниров, конкурсов, выставок, спартакиад, участия в праздниках, самостоятельного создания продуктов детского творчества, индивидуальных и групповых занятий.

1.11. В работе с детьми в урочное время, имеющими ярко выраженные способности, оптимальными считаются дифференцированные и индивидуально-личностные технологии, использование исследовательского и проектного метода.

**2.Формы проведения мониторинга работы с одаренными учащимися**

|  |  |
| --- | --- |
| Формы | Периодичность |
| Предметные олимпиады | 1 раз в год |
| Научно-практическая конференция | 1 раз в год |
| Предметные декады. (творческие отчёты учителей из опыта работы с одарёнными детьми) | 1 раз в год |
| Внутришкольный контроль. | По годовому плану |
| Творческие отчёты кружков и спортивных секций. | По годовому плану |
| Тематические конкурсы, выставки | По годовому плану |

**3.Организация и функциональное обеспечение работы с одаренными детьми**

3.1. Функции директора:

- Планирование в годовом плане отдельного раздела по работе с одаренными детьми и контроль его выполнения участниками образовательного процесса.

- Создание фонда поощрения и материального стимулирования одаренных детей и учителей, работающих с одаренными обучающимися.

3.2. Функции заместителя директора:

- Регулирование и коррекция образовательных процессов, связанных с реализацией данного положения (учебный план, расписание, элективы).

- Оформление нормативной документации.

- Разработка программ.

- Подготовка отчетов о работе с одаренными детьми.

- Организация и проведение семинаров по проблемам работы с одаренными детьми.

- Координация действий учителей, работающих с одаренными детьми.

- Помощь в разработке индивидуальных образовательных программ для одаренных детей.

 - Сбор банка данных по одаренным детям.

3.3. Функции председателей методических объединений учителей:

- Планирование и проведение школьных предметных недель и олимпиад (ежегодно).

- Разработка материалов, вопросов и заданий повышенного уровня сложности по предметам (постоянно).

- Оформление материалов по работе с одаренными детьми на сайте школы, стенде методической работы (диагностики, образцы заданий, результаты олимпиад и т. д.).

 - Руководство подготовкой творческих отчетов учителей, работающих с одаренными детьми.

3.4. Функции учителей-предметников:

- Выявление одаренных детей.

- Корректировка программ и тематических планов для работы с одаренными детьми, включение заданий повышенной сложности, творческого, научно-исследовательского уровней.

- Организация индивидуальной работы с одаренными детьми.

- Подготовка обучающихся к олимпиадам, конкурсам, викторинам, конференциям различных уровней.

- Отбор и оформление в течение года достижений одаренных детей для предъявления на общешкольной ежегодной конференции.

- Оформление своего опыта работы с одаренными детьми в виде творческого отчета для предъявления на педсовете.

- Создание в учебных кабинетах картотеки материалов повышенного уровня сложности.

- Консультирование родителей одаренных детей по вопросам развития способностей их детей.

 - Подготовка отчетов о работе с одаренными детьми.

3.5. Функции классных руководителей:

- Выявление детей с общей одаренностью.

- Оформление в дневниках классных руководителей сводной таблицы по видам (областям) одаренности детей, используя данные своих диагностик и наблюдений, учителей-предметников, руководителей кружков, родителей.

- Планирование воспитательной работы в классе с учетом реализации одаренными детьми класса своих способностей.

- Подготовка отчетов о работе с одаренными детьми.

 - Взаимосвязь с учреждениями дополнительного образования.

3.6. Функции педагогов дополнительного образования:

- Выявление одаренных детей.

- Организация творческих отчетов детей.

- Предоставление необходимой информации классным руководителям.

- Консультирование родителей.

 - Подготовка отчетов о работе с одаренными детьми (в произвольной форме).

3.7. Функции специалистов Службы психолого-педагогического сопровождения:

- Психодиагностическая работа (групповая, индивидуальная).

- Индивидуальные и групповые занятия с обучающимися.

- Индивидуальные и групповые консультации для обучающихся.

- Работа с родителями (выступления на родительских собраниях, консультации).

- Работа с учителями (консультации, тренинги, просветительская работа).

 - Подготовка отчетов о работе с одаренными детьми.